

# Visit Svalbard AS

Årlig klima- og miljørapport for 2019



## Beskrivelse av virksomheten:

Destinasjonsselskap på Svalbard. Turistinformasjon, reiseliv-, og miljøinformasjon i Longyearbyen. Selskapet har driftsansvar for helårig turistinformasjon, og ansvaret for generell destinasjonsmarkedsføring ved blant annet produksjon og distribusjon av trykket og digitalt informasjonsmateriell. Visit Svalbard tilbyr også reiselivsstatistikker digitalt og initierer og er ansvarlig for ulike typer utviklingsprosjekter. Visit Svalbard koordinerer tiltak rettet mot miljø, sikkerhet og kompetanseheving.

## Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

*Felles kriterier, Leietaker*

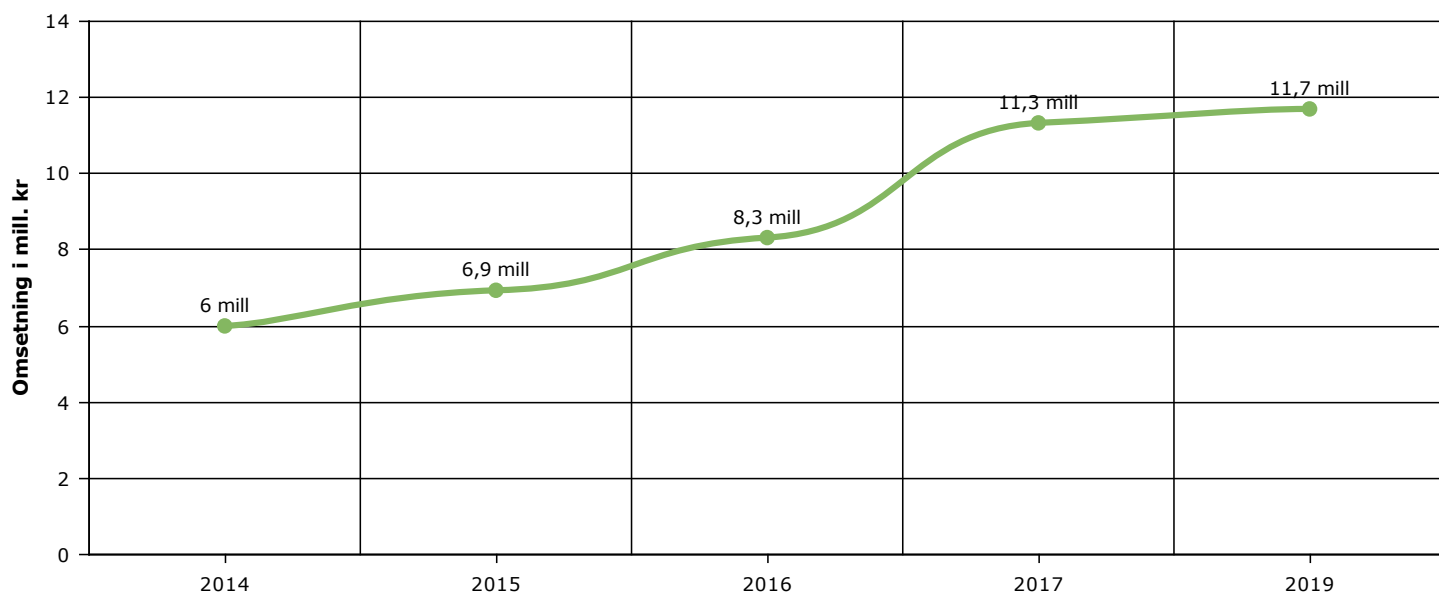
## Sertifikat

**Type:** 3-årig

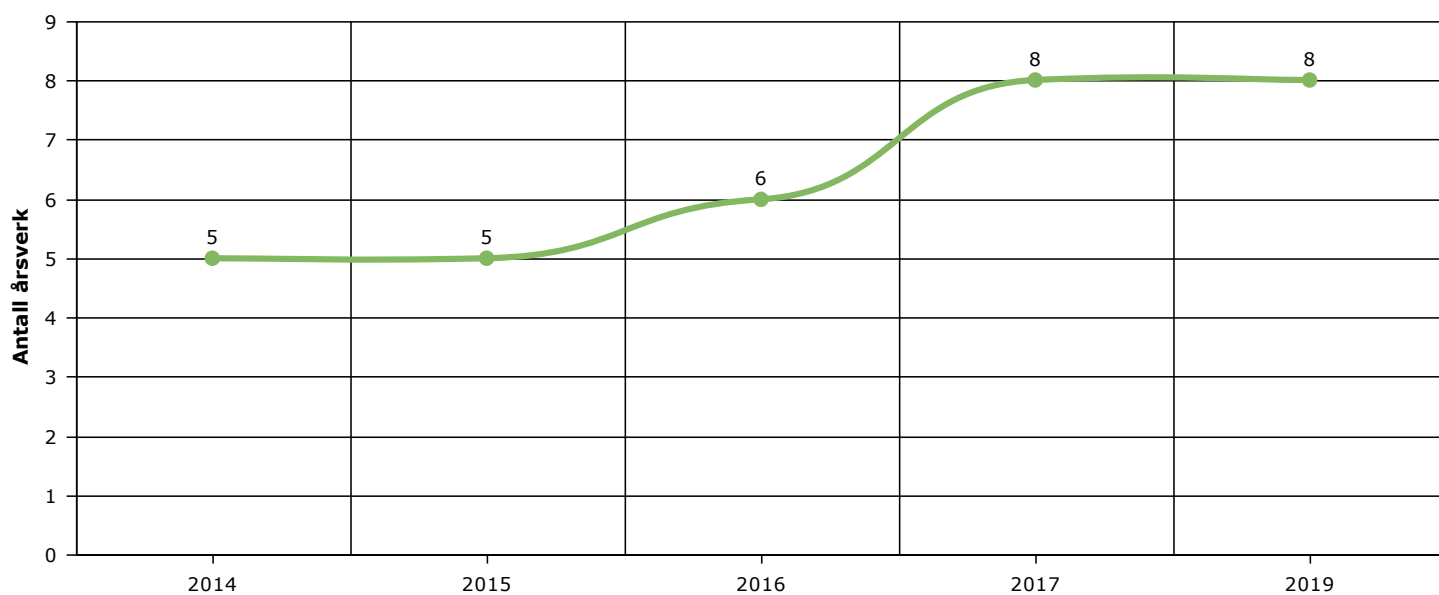
**Utstedt:** 31 mai, 2018

**Utløper:** 31 mai, 2021

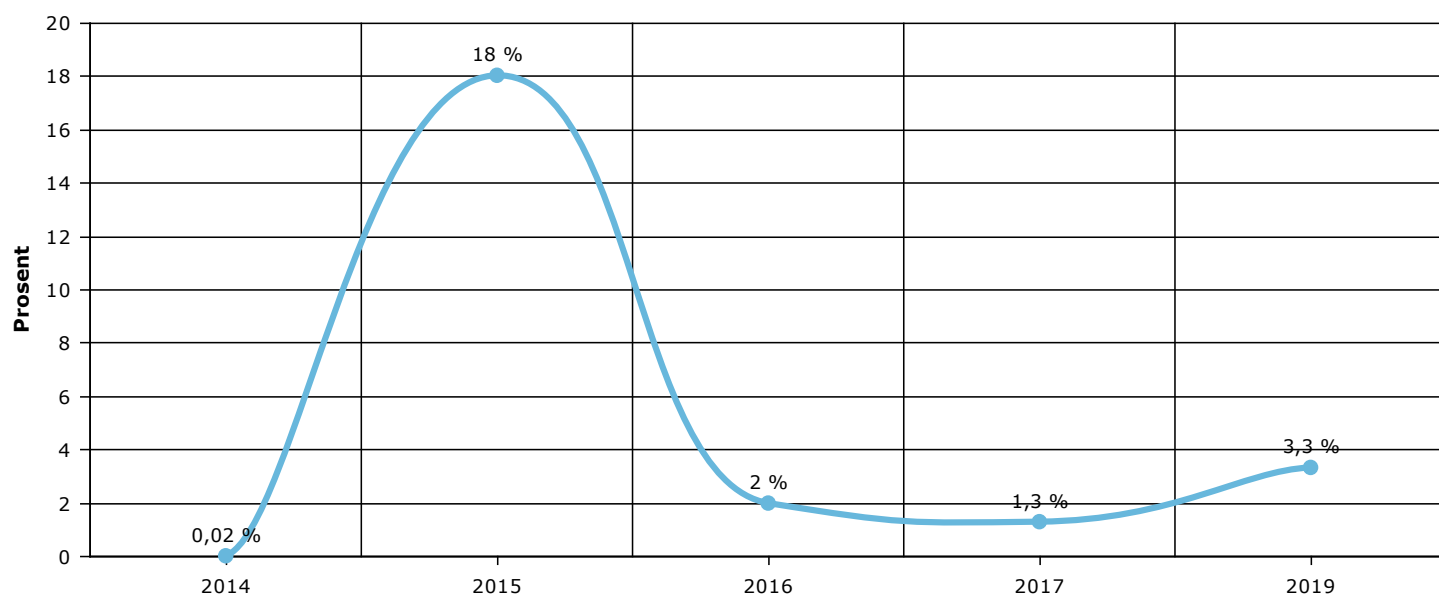
## Årlig omsetning



## Antall årsverk for rapporteringsåret



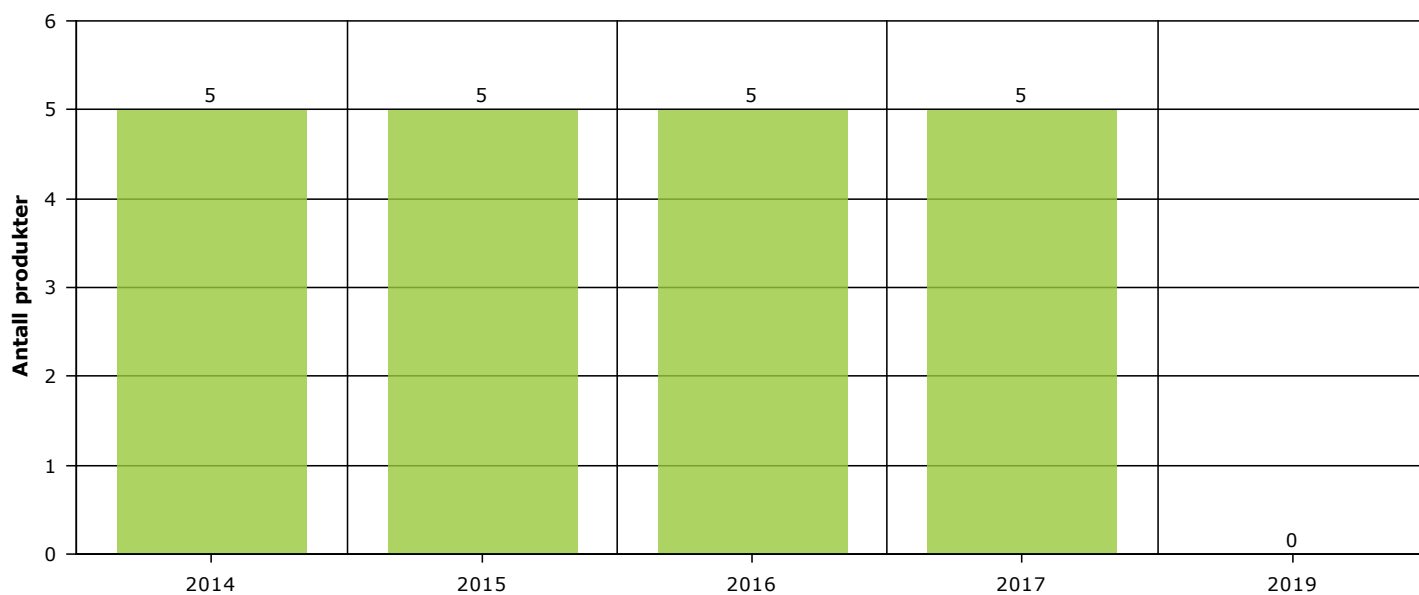
## Sykefravær i prosent



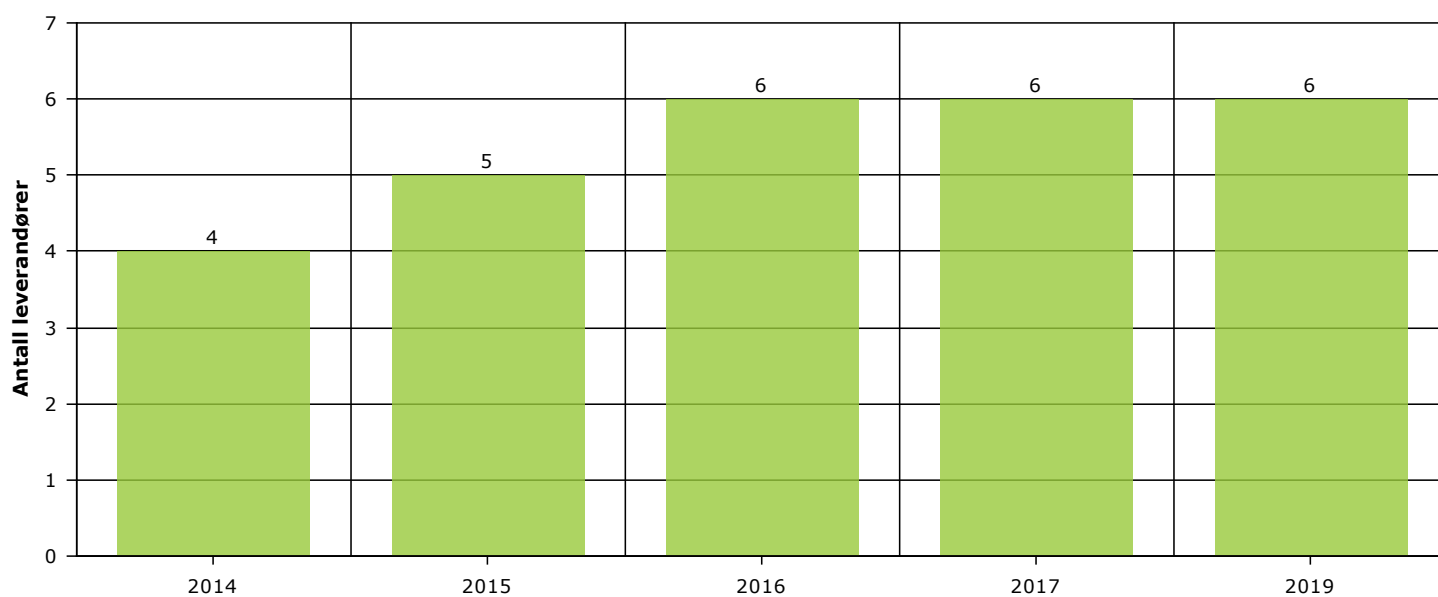
### 🗨 Kommentarer til Arbeidsmiljø

Sykdom ikke relatert til virksomheten; 1 pga operasjon i fot, 1 annen ansatt med vedvarende helseutfordringer som medfører perioder med sykdom.

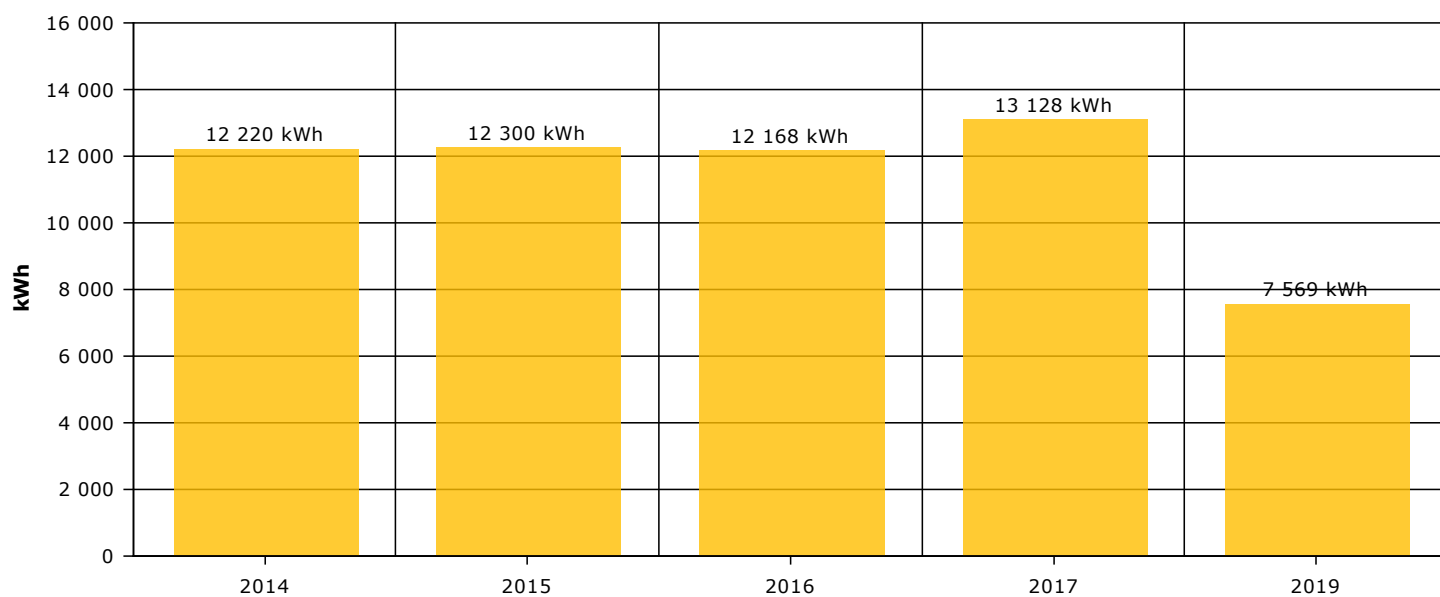
## Antall miljømerkede produkter til egen drift (frivillig å fylle ut)



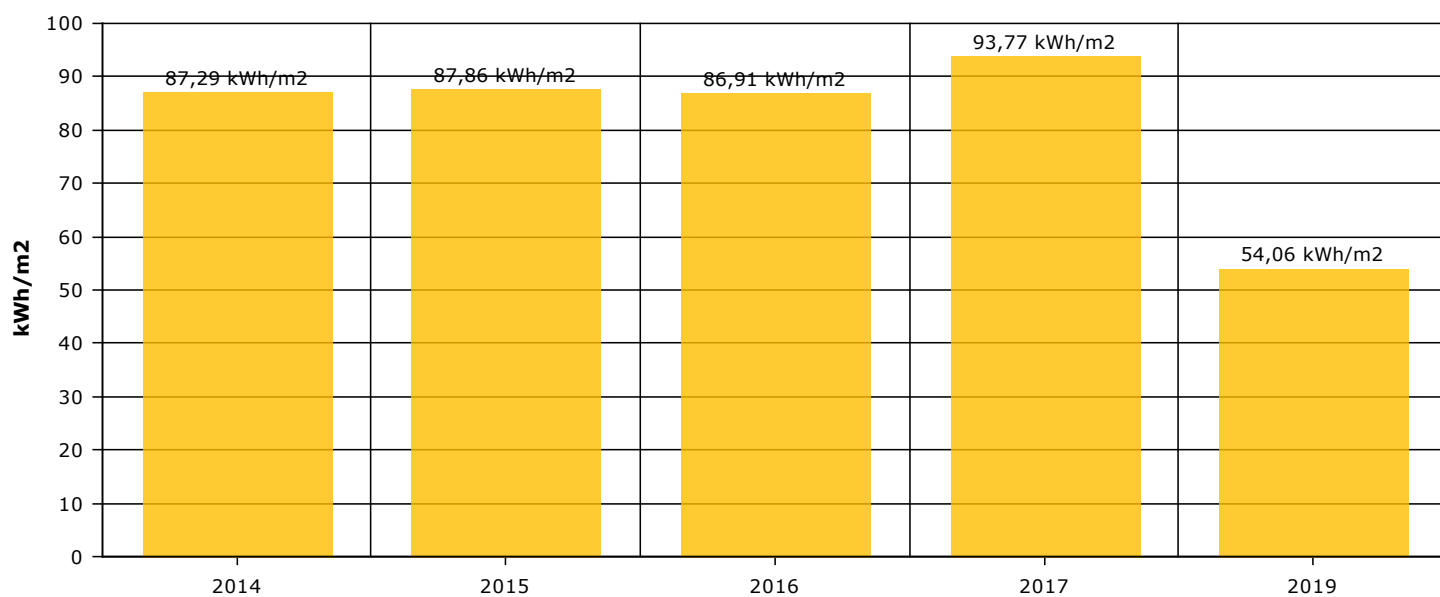
## Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.



## Energiforbruk



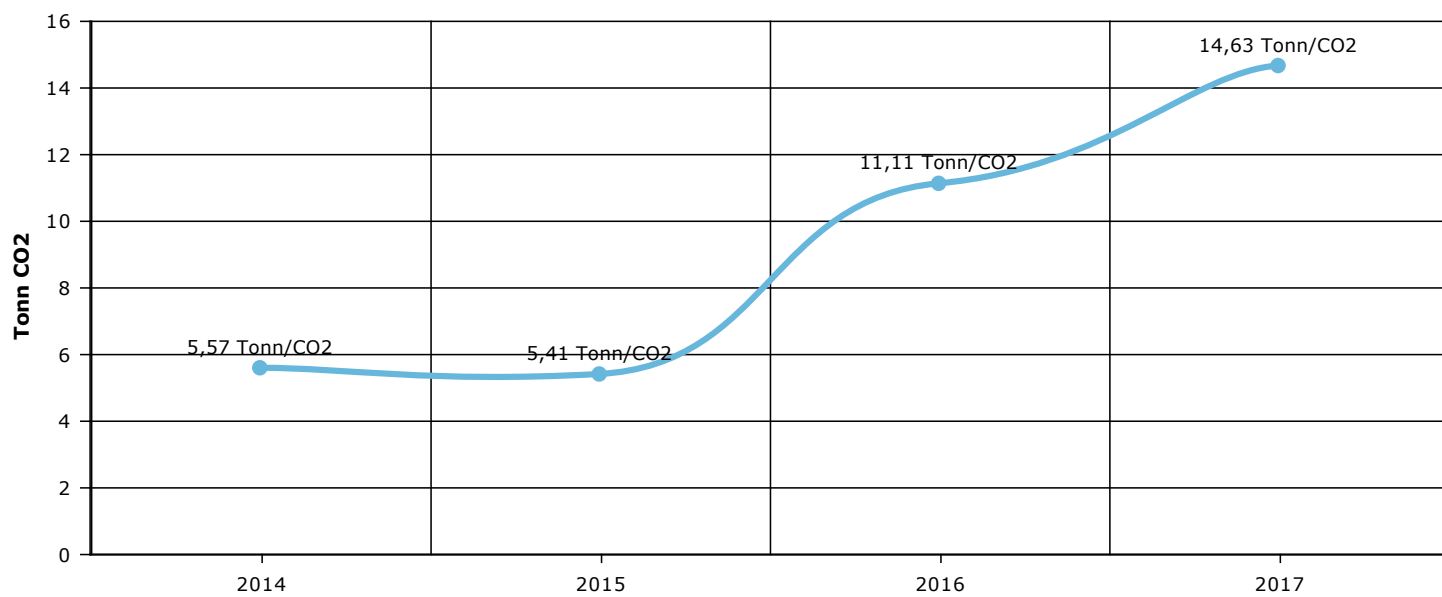
## Energiforbruk pr. kvadratmeter



 Kommentarer til Energi

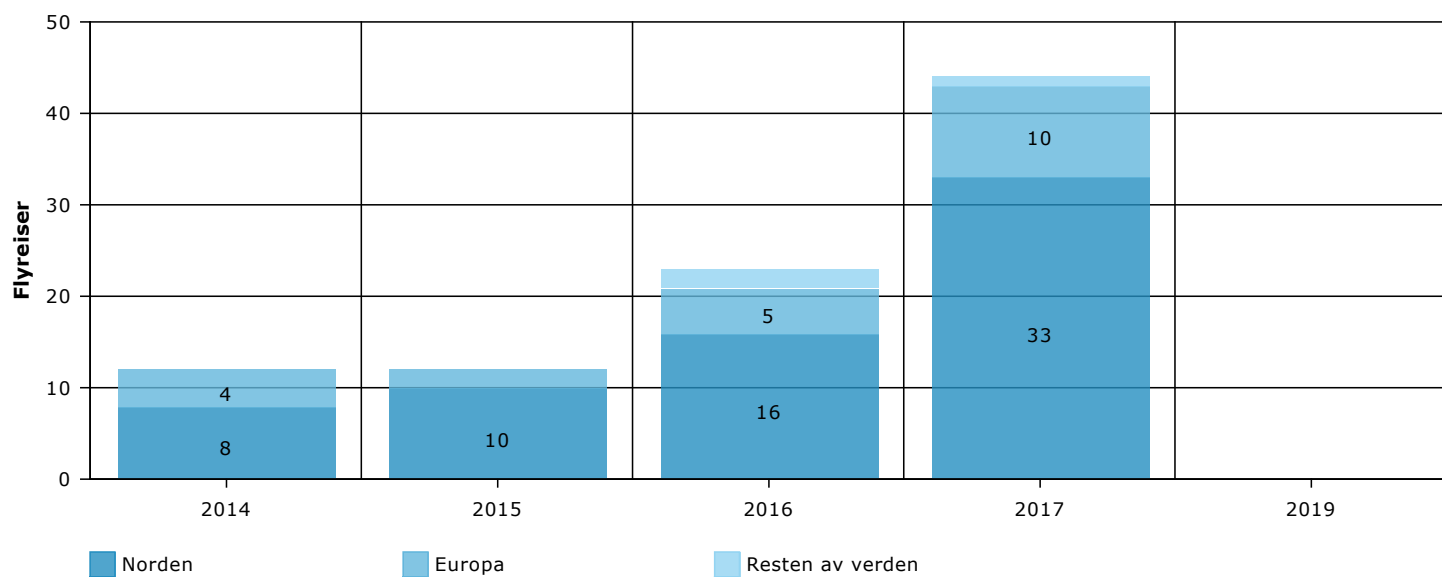
Fjernet skjermer i turistinfo som stod på 24/7.

## CO2 totalt

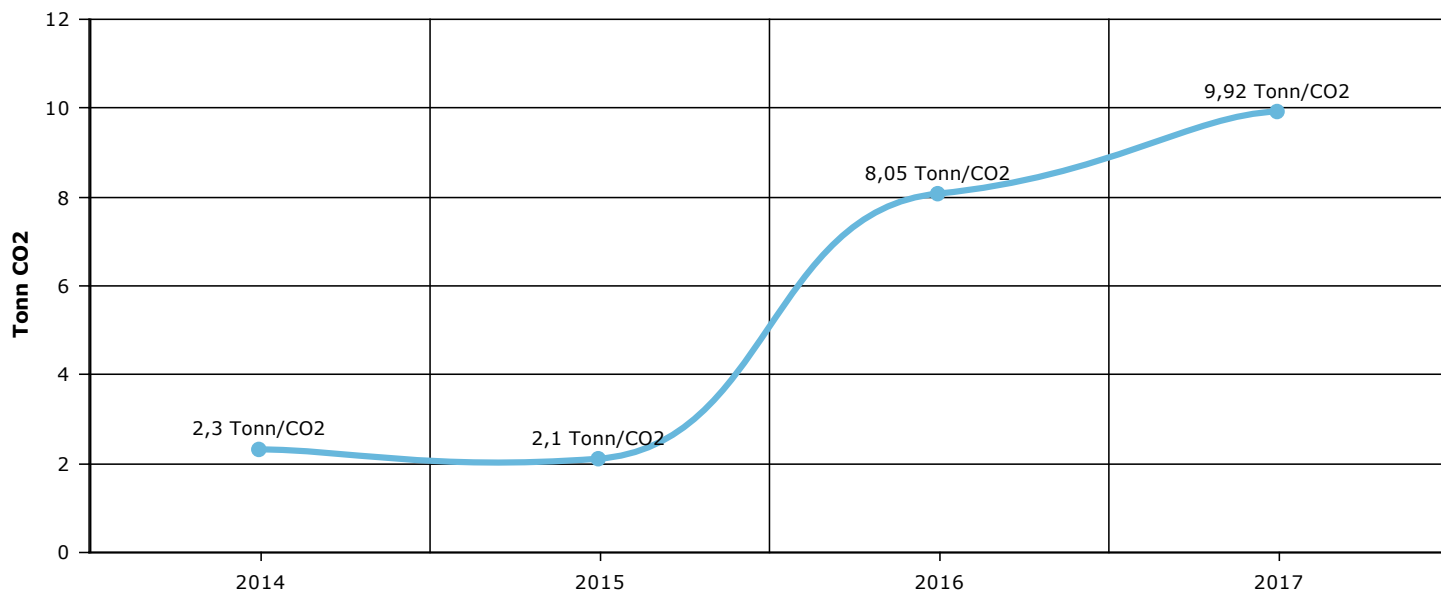


## Transport

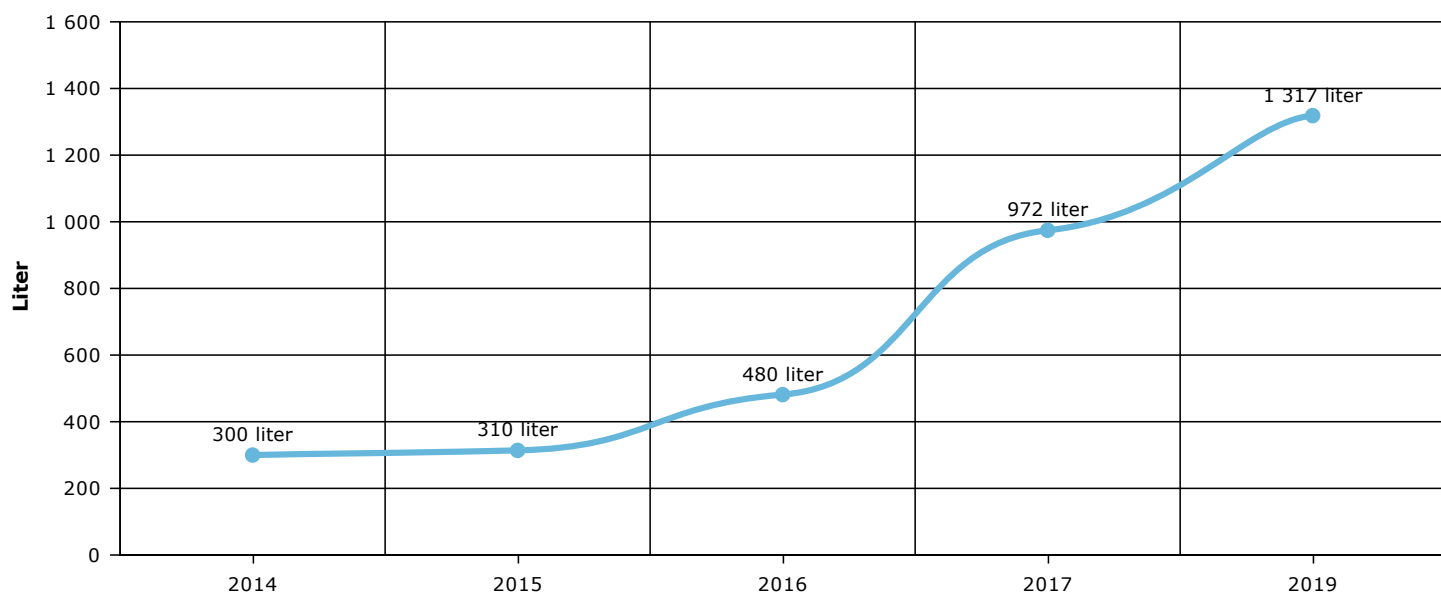
### Flyreiser



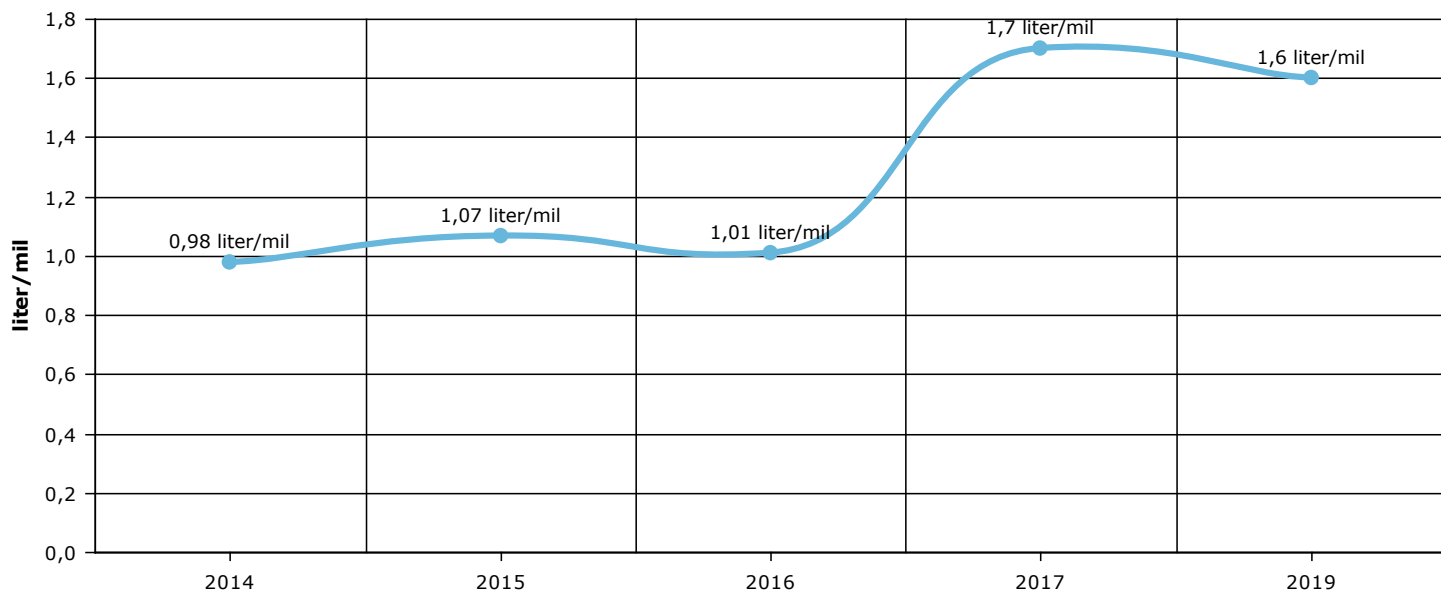
## CO2 utslipp fra flyreiser



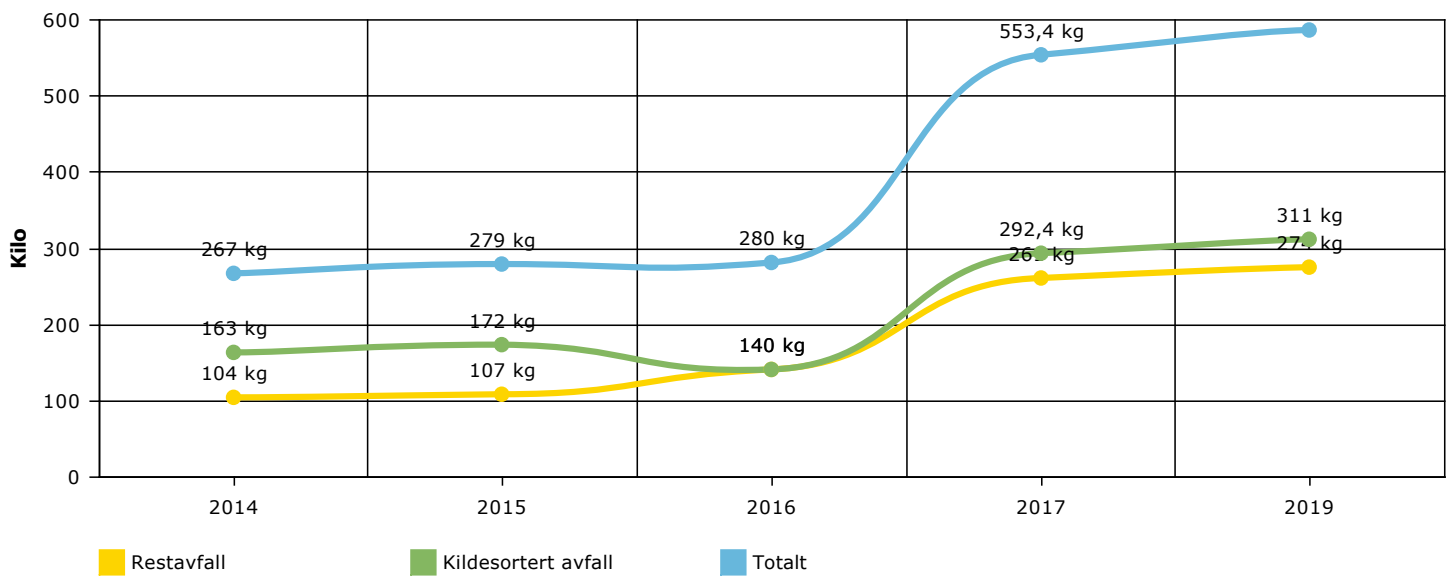
## Drivstofforbruk, totalt



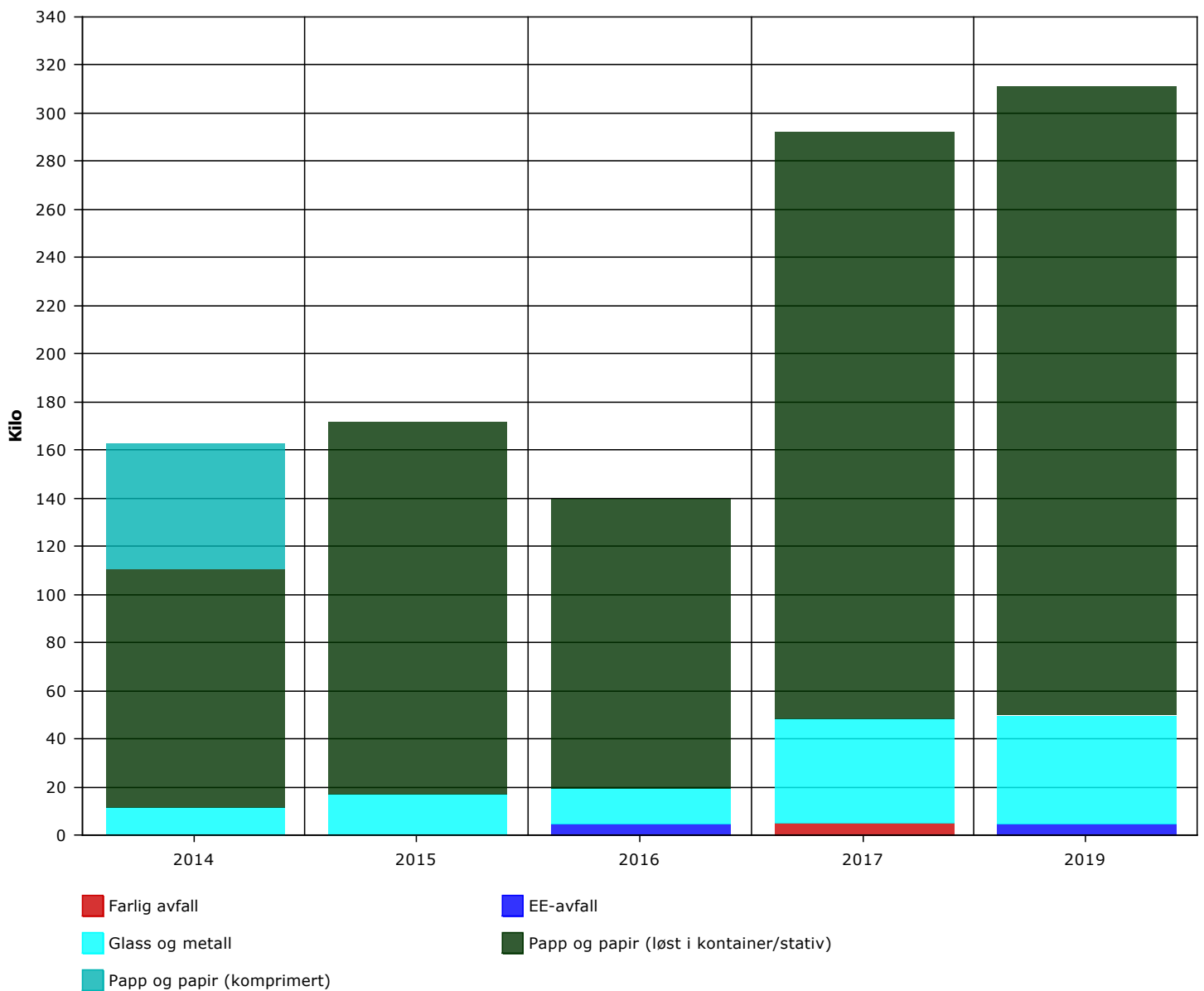
## Drivstofforbruk per mil



## Avfall

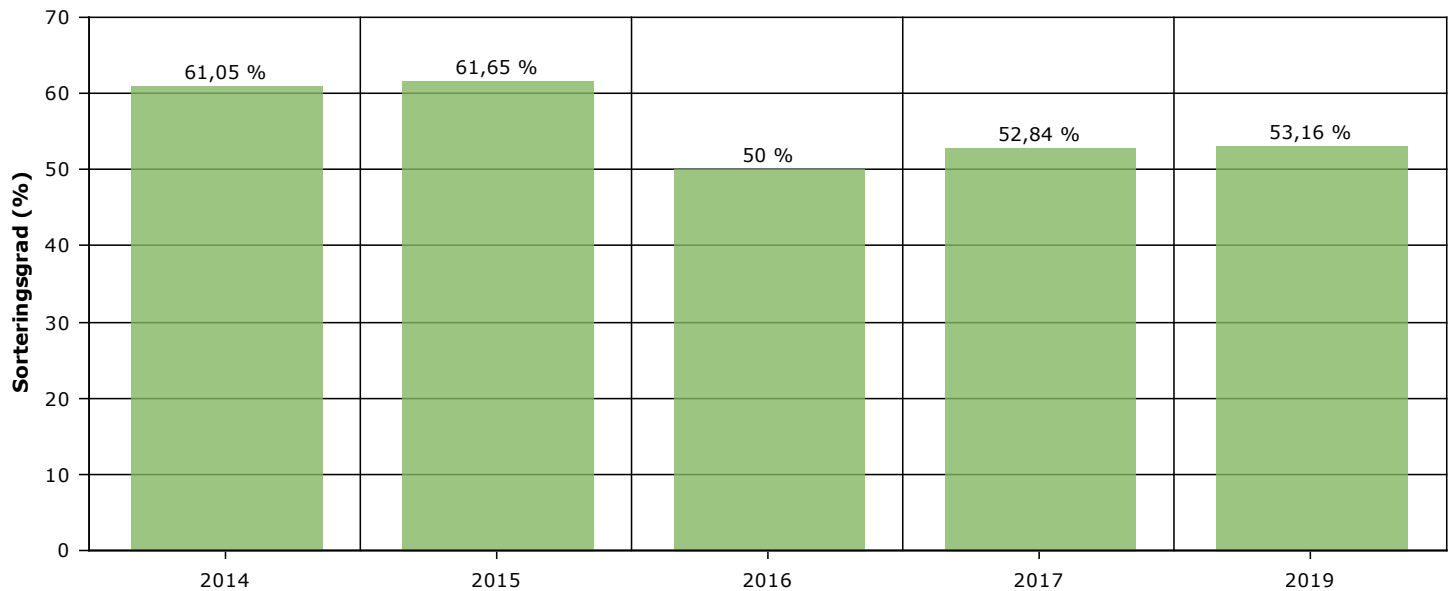


## Kildesortert avfall





# Sorteringsgrad



## Gjennomførte tiltak

### Arbeidsmiljø

Bedriften hadde konstituert daglig leder, uten daglig tilstedeværelse, i 2019. Derfor lite systematisk mtp HMS.

### Innkjøp og materialbruk

Som over; daglig leder ikke ansatt, ergo ikke fulgt godt nok opp.

### Avfall

Som før, situasjonen preges av at Longyearbyen har liten grad av kildesortering.

### Energi

Ganske stabilt siden oppvarming er fjernvarme. Reduksjon i el antas pga bortfall av skjermer i turistinfo.

### Transport

Antall kjørte kilometer har økt noe, uten at eksakt årsak vites.

### Utslipp til luft og vann

Til vann ingenting, til luft ifm oppvarming, bil og fly.

### Annet

Som nevnt et krevende år i fravær av daglig leder i hele 2019.

## **Miljøpolicy med konkrete mål for helse, miljø og sikkerhet**

Redusere flyreiser, få flere møter over på digitale løsninger - som vi har etablert godt kjennskap med under Covid-19.

## **Arbeidsmiljø: Mål, sykefravær**

2 %

## **Arbeidsmiljø: Tiltak**

Få satt HMS i system, vha interkontrollen i Miljøfyrtårn. Reetablere faste mandagsmøter og få de sosiale arenaene opp og stå igjen.

## **Innkjøp: Mål, Miljøsertifiserte leverandører**

6 leverandører

## **Innkjøp og materialbruk: Tiltak**

Minimere emballasje og handle lokale der vi kan. Lokale produsenter av souvenirer til turistinfo-butikken skal prioriteres, gitt rett kvalitet og avtrykk.

## **Energi: Mål**

75 kWh per kvadratmeter

## **Energi: Tiltak**

Lite mer vi kan gjøre.

## **Transport: Tiltak**

Redusere bilbruk og flytransport.

## **Avfall: Mål, Restavfall**

250 kg

## **Avfall: Mål, Kildesortering**

55 %

## **Avfall: Tiltak**

Avfallsmengden er liten, og varierer ut fra hva den enkelte forbruker i tilknytning til bl.a. lunsj. Ellers forbruk på å unngå unødig emballasje.

## **Utslipp til luft og vann: Tiltak**

Som over; redusere fly og bil.

## **Annet**

Få miljørapporteringen i system igjen fra 2020.

---